



La Charte de l'enseignant

Je repère ...

Je repère un ou des spectacles et/ou un projet sur la plaquette de saison.

Je réserve ...

À partir du 9 juin jusque septembre, je réserve sur le site internet de la Faiencerie en remplissant le formulaire de réservations. Au-delà de cette période, vous pouvez réserver par mail.

<https://www.faiencerie-theatre.com/seancescolaires.html#formulaire>

Je suis invité.e à la présentation de saison à destination des enseignants les :

- Mardi 25 mai à 17h (1^{er} degrés) et le mardi 1^{er} juin à 18h (2^e degrés)
- Ou le mercredi 16 juin à 19h (présentation tout public)

Sur demande, je réserve une présentation de saison par le service des relations avec les publics dans mon établissement avec tous les enseignants.

Je souhaite monter un projet en partenariat avec la Faiencerie ...

Je prends contact avec le service des relations avec les publics et je n'hésite pas à faire part des thématiques de travail souhaitées (ex. l'engagement, l'environnement).

Dans le cadre du PEAC, j'assure le suivi de l'organisation de la sortie et facilite le lien Faiencerie/établissement...

- ⊙ Pour chaque réservation de groupes, j'indique mon nom, prénom ainsi que ceux de mes collègues accompagnants. J'indique également mon mail et mon numéro de portable.
- ⊙ À réception du devis, je m'assure que l'établissement retourne le devis que j'ai reçu signé dans un délai de 2 semaines par courrier ou par mail à l'adresse suivante accueil@faiencerie-theatre.com à Caroline Porebski, responsable de la billetterie. La Faiencerie s'autorise à annuler votre réservation si le délai n'est pas respecté
- ⊙ Les effectifs donnés durant la réservation doivent être confirmés à la signature du devis. Celui-ci m'engage au paiement de l'intégralité du montant du devis signé.
- ⊙ Le service des relations avec les publics s'autorise à vous rappeler vos sorties. De mon côté, je m'engage à confirmer la venue de ma classe avec les informations nécessaires à la logistique
- ⊙ Je reste en contact avec le service des relations publiques

Je prépare mes élèves avant le spectacle...

- ⊙ Je prépare mes élèves en amont du spectacle en leur rappelant les règles à respecter : présentation minimale du spectacle, téléphone éteint totalement, pas de bavardage, sensibilisation à la bonne tenue du spectateur.
- ⊙ Je m'informe auprès du personnel de la Faiencerie si une rencontre avec l'équipe artistique est prévue à l'issue de la représentation. Je prends mes dispositions si besoin pour le retour en car et/ou pour informer les parents venant chercher leurs enfants.
- ⊙ Je n'hésite pas à demander au personnel de la Faiencerie des outils pédagogiques ou de communication si besoin. La Faiencerie s'engage à être à l'écoute de vos besoins et à transmettre aux enseignants demandeurs tous les outils ou pistes pédagogiques nécessaires. Je peux également retrouver plusieurs ressources pédagogiques comme des capsules vidéos et des dossiers pédagogiques sur le site internet : <https://www.faiencerie-theatre.com/ressources.html>
- ⊙ Le jour J, je viens avec ma classe 20 min avant le début du spectacle.

Je souhaite aller plus loin...

- ⊙ Je parle du spectacle autour du moi
- ⊙ Je diffuse les outils de communication dans la salle des professeurs / en classe (affiches, newsletter, flyers)
- ⊙ Tout au long de l'année, je peux créer un projet en partenariat avec la Faiencerie.